



Aee. 2

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

Oggetto: procedura di gara per la Fornitura in noleggio di un sistema dosimetrico – RDO n. 274363

VERBALE DI GARA N.1

Il giorno 04 novembre 2021 alle ore 11:00 circa, presso la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda USL di Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42, 02100 Rieti

PREMESSO CHE

- con nota prot. n.34427 del 27/05/2021 è stata pubblicata sul sito ASL una indagine di mercato per finalizzato all'individuazione degli operatori economici per la fornitura di servizi professionali finalizzati alla implementazione e digitalizzazione dei sistemi delle politiche del personale, per la durata di 36 mesi necessari alla UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione dell'ASL di Rieti;
- che nella suddetta indagine è previsto che gli operatori economici saranno invitati a produrre offerta su MEPA mediante RDO e che è << onere degli O.E. aspiranti concorrenti abilitarsi al Bando Servizi, sottocategoria "Servizi di supporto specialistico", in tempo utile ai fini della partecipazione alla RDO su MEPA, pertanto, l'O.E. non potrà vantare alcuna pretesa nel caso in cui, per motivi ascrivibili al processo abilitativo, la stessa non potrà essere invitata alla procedura di gara in argomento.>>
- entro la scadenza, prevista per il giorno 07/06/2021, sono pervenute le seguenti n. 3 manifestazioni di interesse:

| Ditta | Protocollo |
|---|----------------------|
| Hms Consulting s.r.l. | 35180 del 01/06/2021 |
| Azienda Visibile s.r.l.s. | 36601 del 08/06/2021 |
| Engineering Ingegneria Informatica s.p.a. | 36603 del 08/06/2021 |

- con atto deliberativo n. 868/DG del 30/07/2021 è stata indetta una procedura negoziata, predisposta sul MEPA mediante RDO n. 2811666, alla quale sono stati invitati i suddetti operatori economici, per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00;
- che durante la fase dell'inserimento de sopraelencati operatori economici quali concorrenti della suddetta RDO si è riscontrato che la soc. Azienda Visibile s.r.l.s. non risulta iscritta al MEPA e, pertanto, non si è potuto procedere al suo invito come risulta dallo screenshot allegato che unito alla presente ne forma parte integrante e sostanziale (All. 1)
- secondo quanto disposto nel bando di gara, le offerte dovevano essere presentate su piattaforma MEPA, pena l'esclusione, entro le ore 20:00 del giorno 30/09/2021;

IL PRESIDENTE

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, alla presenza della Dott.ssa Milena Coletti, testimone, e del Dott. Alessandro Mancini, testimone verbalizzante, dichiara aperta la seduta.

Prima di dare avvio alle operazioni di apertura delle buste elettroniche, si procede a dare atto che entro il termine di scadenza, previsto per le ore 20:00 del 30/09/2021 fissato per la presentazione delle offerte, risulta validamente presentata sulla piattaforma MEPA solamente una offerta, presentata dalla soc. Hms Consulting s.r.l.

I Componenti del Seggio

preso atto dell'oggetto dell'appalto di cui trattasi, di tutta la documentazione di gara e degli operatori economici partecipanti alla procedura, dichiarano, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'insussistenza di cause di incompatibilità, astensione e conflitto di interessi, anche potenziale di cui all'art. 4 del "Regolamento concernente i criteri per la nomina e la composizione delle commissioni di gara e l'attribuzione degli incarichi per la predisposizione dei capitolati tecnici", approvato da questa Azienda USL con atto deliberativo n. 15/01/2016, come dalle dichiarazioni (All. 2), che unite al presente verbale ne formano parte integrante e sostanziale.

Atteso quanto sopra, il Presidente del Seggio di gara, apre le operazioni in seduta pubblica per procedere all'apertura dei plichi virtuali pervenuti ed alla verifica della documentazione amministrativa in essi contenuta.

Il Seggio pertanto procede al download della documentazione amministrativa e, successivamente, alla verifica della presenza e del contenuto della documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

Da tale apertura risulta quanto di seguito riportato.

Hms Consulting s.r.l.: la documentazione amministrativa è regolare e completa e pertanto l'operatore economico è ammesso alla successiva fase di gara;

Il Seggio alle ore 11.45 circa chiude, quindi, la seduta e rinvia a data da definire la convocazione della prossima riunione per l'apertura della busta tecnica.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale sottoscritto dai componenti del Seggio e dal segretario come segue:

Dott. Matteo Palmieri

(Presidente)



Dott.ssa Milena Coletti

(Testimone)



Dott. Alessandro Mancini

(Testimone e segretario verbalizzate)



Richiesta di offerta n°2811666 - Passo 4 di 5
Invitati alla RDO: 1

| Scegli filtro | Imposta filtro | Filtri attivi |
|------------------------|-----------------------|----------------------|
| Area merceologica | Imprese risultanti: 0 | |
| Sede di affari impresa | | |
| Sede legale | | |
| Fatturato | | NESSUN FILTRO ATTIVO |

Selezione fornitori per partita IVA
Partita IVA: **CERCA**
La ricerca non ha prodotto risultati

Puoi aggiungere imprese direttamente alla lista degli invitati anche scegliendo attraverso:

- un elenco di **Fornitori preferiti**
- la ricerca per **Ragione sociale**
- la ricerca per **Partita IVA**

Lista Fornitori esclusi dall'invito

INDIETRO PROCEDI

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI

Il sottoscritto ALESSANDRO MANCINI nato a _____ il _____
cod. fiscale _____ residente _____
Prov. _____, Presidente / Testimone/ Testimone verbalizzante del seggio di gara, ai sensi
dell'art.77, 78 e 216 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., relativa alla Gara nella forma della procedura
negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. b), D.L. n. 76/2020, modificato dalla
L. conv. n. 120/2020 e dall'art. 51 D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche dalla L. n. 108/2021 –
per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del
personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della
UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio
dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R.,
sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013,
nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n.
89/D.G.f.f. del 31/01/2014)

dichiaro

**l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di
interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):**

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati
previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente
reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....

2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.

il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

.....

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

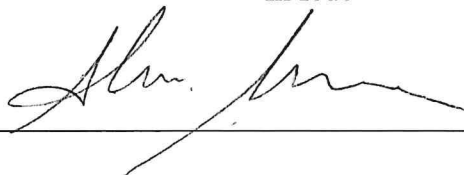
3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 04/11/2021

In fede



Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

| <u>NOTA 1</u> | |
|----------------------|--|
| Art.314 | Peculato |
| Art.316 | Peculato mediante profitto dell'errore altrui |
| Art.316 bis | Malversazione a danno dello stato |
| Art.316 ter | Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato |
| Art.317 | Concussione |
| Art.318 | Corruzione per l'esercizio della funzione |
| Art.319 | Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio |
| Art.319 ter | Corruzione in atti giudiziari |
| Art.319 quater | Induzione indebita a dare o promettere utilità |
| Art.320 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio |
| Art.322 | Istigazione alla corruzione |
| Art.322 bis | Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri. |
| Art.323 | Abuso d'ufficio |
| Art.325 | Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio |
| Art.326 | Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio |

| | |
|---------|--|
| Art.328 | Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione |
| Art.329 | Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica |
| Art.331 | Interruzione di un servizio o di pubblica necessità |
| Art.334 | Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |
| Art.335 | Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.⁽¹⁾

(1) testo vigente al 30.12.2015

COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI

Il sottoscritto MILENA COLETTI nato a _____ il _____
cod. fiscale _____ residente _____
Prov. _____, Presidente / Testimone/ ~~Testimone verbalizzante~~ del seggio di gara, ai sensi dell'art.77, 78 e 216 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., relativa alla Gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. b), D.L. n. 76/2020, modificato dalla L. conv. n. 120/2020 e dall'art. 51 D.L. n. 77/2021 convertito con modifiche dalla L. n. 108/2021 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013, nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n. 89/D.G.f.f. del 31/01/2014)

dichiaro

l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....

2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.

il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

.....

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 04/11/2021

In fede



Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

| <u>NOTA 1</u> | |
|----------------------|--|
| Art.314 | Peculato |
| Art.316 | Peculato mediante profitto dell'errore altrui |
| Art.316 bis | Malversazione a danno dello stato |
| Art.316 ter | Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato |
| Art.317 | Concussione |
| Art.318 | Corruzione per l'esercizio della funzione |
| Art.319 | Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio |
| Art.319 ter | Corruzione in atti giudiziari |
| Art.319 quater | Induzione indebita a dare o promettere utilità |
| Art.320 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio |
| Art.322 | Istigazione alla corruzione |
| Art.322 bis | Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri. |
| Art.323 | Abuso d'ufficio |
| Art.325 | Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio |
| Art.326 | Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio |

| | |
|---------|--|
| Art.328 | Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione |
| Art.329 | Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica |
| Art.331 | Interruzione di un servizio o di pubblica necessità |
| Art.334 | Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |
| Art.335 | Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.⁽¹⁾

(1) testo vigente al 30.12.2015

2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.

2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.

il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.
2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

- non hanno
- hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:
.....

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.


1.
2.
3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 5-11-2024

In fede



Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

| <u>NOTA 1</u> | |
|----------------------|--|
| Art.314 | Peculato |
| Art.316 | Peculato mediante profitto dell'errore altrui |
| Art.316 bis | Malversazione a danno dello stato |
| Art.316 ter | Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato |
| Art.317 | Concussione |
| Art.318 | Corruzione per l'esercizio della funzione |
| Art.319 | Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio |
| Art.319 ter | Corruzione in atti giudiziari |
| Art.319 quater | Induzione indebita a dare o promettere utilità |
| Art.320 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio |
| Art.322 | Istigazione alla corruzione |
| Art.322 bis | Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri. |
| Art.323 | Abuso d'ufficio |
| Art.325 | Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio |
| Art.326 | Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio |

| | |
|---------|--|
| Art.328 | Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione |
| Art.329 | Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica |
| Art.331 | Interruzione di un servizio o di pubblica necessità |
| Art.334 | Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |
| Art.335 | Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c 404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.⁽¹⁾

(1) testo vigente al 30.12.2015

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

**Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577**

Procedura di gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 - per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Durata 36 mesi. Importo complessivo € 150.000,00 (oltre IVA).

VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il giorno 30 novembre 2021, alle ore 14:10 circa presso la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi dell'ASL Rieti, sita in Via del Terminillo n. 42 - Blocco n. 2 - Rieti si è riunita la Commissione Tecnica per la valutazione della procedura di gara in argomento.

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. 868/DG del 30/07/2021:
 - è stata indetta gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n.120/2020 – per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione dei sistemi delle politiche del personale e del sistema di graduazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del Personale Dipendente a Convenzione e Collaborazione, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la durata di 36 mesi per un importo complessivo di € 150.000,00 (oltre IVA);
 - sono stati approvati i documenti di gara (Disciplinare, Capitolato Speciale d'appalto e il bando di gara);
 - è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura di gara, con i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle Linee guida n. 3 ANAC, il Dott. Matteo Palmieri (Collaboratore Amministrativo - cat. D) in servizio c/o la U.O.C. Acquisizione e Logistica di Beni e Servizi;
- gli atti relativi alla procedura sono stati pubblicati sulla piattaforma telematica di negoziazione MEPA, a mezzo RDO n. 2811666, con scadenza delle offerte prevista per il giorno 30/09/2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2077 del 04/11/2021 è stato nominato il Seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa, con i seguenti componenti:

Seggio di gara;

| | |
|---|-------------------------|
| Dott. Matteo Palmieri/ RUP Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Presidente |
| Dott.ssa Milena Coletti Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Testimone |
| Dott. Alessandro Mancini Collaboratore Amministrativo ASL Rieti | Testimone Verbalizzante |



- con verbale n.1 il suddetto seggio ha provveduto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dall'unico operatore economico partecipante alla gara, riscontrando che la suddetta documentazione risulta regolare e completa e pertanto ammettendola soc. Hms Consulting s.r.l. alla successiva fase successiva di gara;
- con deliberazione n. 1284/DG del 25/11/2021 è stata nominata, come di seguito indicato, la Commissione Tecnica:

| | |
|---|--------------------------|
| Dr.ssa Alessandra Falcetti - Responsabile UOSD Affari Generali e Legali – A.S.L. di Rieti | Presidente |
| Dr.ssa Rossella Onorini - Collaboratore Amministrativo - A.S.L. di Rieti | Componente |
| Dott.ssa Alessandra Valentini - Collaboratore Amministrativo - A.S.L. di Rieti | Componente |
| Dott.ssa Chiara Gunnella - Collaboratore Amministrativo - A.S.L. di Rieti | Segretario verbalizzante |

È inoltre presente il RUP, Dott. Matteo Palmieri, per l'accesso al portale e il download della documentazione in qualità di Punto Ordinante su MEPA.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, constatata la presenza di tutti i componenti della commissione, del segretario verbalizzante, nonché del RUP in qualità di supporto tecnico per l'apertura della documentazione dalla piattaforma telematica MEPA, dichiara aperta la seduta pubblica virtuale.

Il Presidente e i componenti, preso atto dell'oggetto dell'appalto di cui trattasi e degli operatori economici partecipanti, in sede di accettazione dell'incarico hanno dichiarato, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di inconfiribilità (art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001), di conflitto di interesse (art. 42 Cod. dei Contratti) e di astensione (art. 51 Cod. Proc. Civ.), come risulta dalle dichiarazioni agli atti del procedimento (All. 1).

Il RUP procede all'apertura della busta tecnica ed al download, dalla piattaforma MEPA, della documentazione tecnica prodotta dalla Soc. Hms Consulting s.r.l..

La Commissione procede a controllare la presenza di tutta la documentazione tecnica richiesta dagli atti di gara.

In seguito all'esito positivo di tale controllo, la Commissione procede con la valutazione della documentazione tecnica prodotta dalla Soc. Hms Consulting s.r.l. ai fini dell'attribuzione dei punteggi qualitativi previsti nell'art.1 del Capitolato Tecnico.

Dalla valutazione effettuata, risultano attribuiti i punteggi tecnici come riportato nella seguente tabella:

| Parametri | Giudizio (g) | Punteggio MAX | Punteggio attribuito |
|------------------------------------|--------------|---------------|----------------------|
| Linee guida della proposta | 0,9 | 5 | 4,5 |
| Attività previste e cronoprogramma | 0,9 | 5 | 4,5 |

| | | | |
|--|-----|----|----|
| Esaustività, efficacia, concretezza e contestualizzazione delle metodologie e degli strumenti previsti per le attività richieste | 0,9 | 20 | 18 |
| Caratteristiche ed organizzazione del gruppo di lavoro | 0,8 | 10 | 8 |
| Risorse professionali - qualità | 0,9 | 20 | 18 |
| Offerta migliorativa | 0,8 | 10 | 8 |
| Punteggio complessivo | | | 61 |

La commissione prende atto che il punteggio complessivo attribuito (61/70) risulta superiore alla soglia di sbarramento pari a 42/70 così come prevista all'art. 15.1 del Disciplinare di gara.

Pertanto, ai sensi dell'art. 15.2 lett. B) del Disciplinare, la Commissione procede con la riparametrazione del suddetto punteggio complessivo attribuendo alla Soc. Hms Consulting s.r.l. il Punteggio Tecnico di 70/70.

Successivamente il RUP procede all'inserimento su MEPA del punteggio tecnico attribuito dalla commissione ed alla successiva apertura della busta economica e download della documentazione in essa contenuta.

La Commissione, procede pertanto al controllo della presenza della documentazione richiesta nell'art. 14 del Disciplinare e, successivamente a tale positivo controllo, prende atto che l'offerta economica rimessa dalla Soc. Hms Consulting s.r.l. risulta pari ad € 139.500,00+IVA (sconto applicato rispetto la base d'asta pari a 7%).

Successivamente si procede, mediante l'applicazione della formula prevista all'art. 15.2 del Disciplinare, all'attribuzione del punteggio economico che risulta pari a 30 punti; pertanto il punteggio finale attribuito all'offerta prodotta dalla suddetta società risulta complessivamente pari a 100 (70+30).

Successivamente la Commissione procede a redigere la graduatoria che di seguito si riporta:

| Posizione | Ditta | P.Tecnico | Punteggio Economico | Punteggio Totale |
|-----------|-----------------------|-----------|---------------------|------------------|
| 1 | Hms Consulting s.r.l. | 70 | 30 | 100 |

Alle ore 16.50 il Presidente concluse le fasi di competenza decide di chiudere la seduta, prendendo atto di quanto risultante e rimettendo tutto al RUP, anche per la conclusione delle operazioni sulla piattaforma di gara.


CR
3
AW
~~AW~~ AW

Di quanto precede è redatto il seguente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto dalla Commissione Giudicatrice di Gara, nonché dal RUP nel modo che segue:

IL PRESIDENTE Dott.ssa Alessandra Falcetti



IL COMPONENTE Dott.ssa Rossella Onorini



IL COMPONENTE Dott.ssa Alessandra Valentini



IL SEGRETARIO

VERBALIZZANTE Dott.ssa Chiara Gunnella



IL RUP Dott. Matteo Palmieri



COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA
DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', DI INCOMPATIBILITA',
ASTENSIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSI

La sottoscritta FALCETTI ALESSANDRA nata a [REDACTED] il [REDACTED] cod. fiscale [REDACTED] residente in [REDACTED] Prov. [REDACTED], Presidente della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art.77, 78 e 216 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., relativa alla gara nella forma della procedura negoziata su MEPA a mezzo RdO ai sensi dell'art 1 comma 2, lettera b) della Legge n. 120/2020- per la fornitura di servizi professionali finalizzati all'implementazione degli incarichi dirigenziali e del comparto per le esigenze della UOC Amministrazione del personale dipendente a Convenzione e Collaborazione

avvalendomi

Della facoltà di cui alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

consapevole

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013, nonché dagli artt. 6 e 14 del Codice di Comportamento Aziendale (adottato con deliberazione n. 89/D.G.f.f. del 31/01/2014)

dichiaro

l'assenza delle seguenti cause di inconferibilità (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001), di conflitto di interesse (art.42 del Codice dei contratti) e di astensione (art. 51 codice di procedura civile):

1. Cause di inconferibilità

- di **non** essere stata condannata, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 1.
- di **essere** stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per il seguente reato previsto nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (nota 1):

.....
.....
.....

2. Conflitto di interessi (art. 42 D.LGS. 50/2016)

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.
2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.

il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:))

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

.....

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

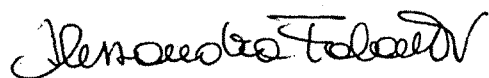
3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

La sottoscritta dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data Rieti, li 19/11/2021

In fede



Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa. I diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

| <u>NOTA 1</u> | |
|----------------------|--|
| Art.314 | Peculato |
| Art.316 | Peculato mediante profitto dell'errore altrui |
| Art.316 bis | Malversazione a danno dello stato |
| Art.316 ter | Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato |
| Art.317 | Concussione |
| Art.318 | Corruzione per l'esercizio della funzione |
| Art.319 | Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio |
| Art.319 ter | Corruzione in atti giudiziari |
| Art.319 quater | Induzione indebita a dare o promettere utilità |
| Art.320 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio |
| Art.322 | Istigazione alla corruzione |
| Art.322 bis | Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri. |
| Art.323 | Abuso d'ufficio |
| Art.325 | Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio |
| Art.326 | Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio |
| Art.328 | Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione |
| Art.329 | Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica. |

| | |
|---------|--|
| Art.331 | Interruzione di un servizio o di pubblica necessità |
| Art.334 | Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |
| Art.335 | Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c.404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.⁽¹⁾

(1) testo vigente al 30.12.2015

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l’obbligo di astensione previste dall’art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

- di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all’art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d’interesse

dichiaro

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)
- di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.
2.

E che, in quest’ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

- né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.
- il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt’ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

- che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:
 - non hanno
 - hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:
.....

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data AS 11/2021

In fede

Rosella Onorini

Trattamento dati personali

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, circa il trattamento dei dati personali raccolti che verrà effettuato dalla ASL di Rieti quale titolare del trattamento e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente

citato possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al titolare anche per il tramite del Responsabile Protezione Dati sempre raggiungibile all'indirizzo dpo@asl.rieti.it.

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL SOTTOSCRITTORE.

| <u>NOTA 1</u> | |
|----------------------|--|
| Art.314 | Peculato |
| Art.316 | Peculato mediante profitto dell'errore altrui |
| Art.316 bis | Malversazione a danno dello stato |
| Art.316 ter | Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato |
| Art.317 | Concussione |
| Art.318 | Corruzione per l'esercizio della funzione |
| Art.319 | Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio |
| Art.319 ter | Corruzione in atti giudiziari |
| Art.319 quater | Induzione indebita a dare o promettere utilità |
| Art.320 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio |
| Art.322 | Istigazione alla corruzione |
| Art.322 bis | Peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità Europee e di funzionari delle Comunità Europee e degli Stati Esteri. |
| Art.323 | Abuso d'ufficio |
| Art.325 | Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio |
| Art.326 | Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio |
| Art.328 | Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione |
| Art.329 | Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica |
| Art.331 | Interruzione di un servizio o di pubblica necessità |
| Art.334 | Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |
| Art.335 | Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa |

NOTA 2

Art. 7. Decreto Presidente della Repubblica, 16 aprile 2016, n.62 - Obbligo di astensione-

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

NOTA 3

ARTICOLO N.51 C.P.C. Astensione del giudice.

Il giudice ha l'obbligo di astenersi (c.p.c.73):

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado (c.c.74,76) o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore (c.c.346,392), amministratore di sostegno (c.c.404), procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa (c.c.39,2247)

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.(1)

(1) testo vigente al 30.12.2015

Di non trovarmi in condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Dlgs n.50/2016, commi 1 e 2, come di seguito riportati:

“Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici”;

“Si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne in qualsiasi modo il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 16 Aprile 2013, n.62.”

3. Cause di astensione

di non incorrere in una delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile (nota 3).

Con riferimento alla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti d'interesse

dichiaro

di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati che hanno presentato offerta alla presente procedura di gara (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento)

di avere avuto negli ultimi tre anni i seguenti rapporti di collaborazione retribuiti con i soggetti privati di seguito indicati (art. 6 D.P.R. n. 62/2013 e codice aziendale di comportamento):

1.
2.

E che, in quest'ultimo caso (art.6 D.P.R. n. 62/2013 e Codice aziendale di comportamento):

- né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora – per quanto a conoscenza del sottoscritto – rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati.
- il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente).

(specificare:)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

(riportare denominazione e ragione sociale)

1.

2.

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

non hanno

hanno i seguenti interessi in attività o decisioni inerenti alla presente procedura di gara:

di non incorrere, all'atto dell'insediamento, in una delle ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L. 7.8.1990, n. 241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/ D.G. f.f. del 31.01.2014.

di incorrere, all'atto dell'insediamento, nelle seguenti ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della L.7.8.1990, n.241, agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 ed agli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento aziendale adottato con deliberazione 89/D.G. f.f. del 31.01.2014.

1.

2.

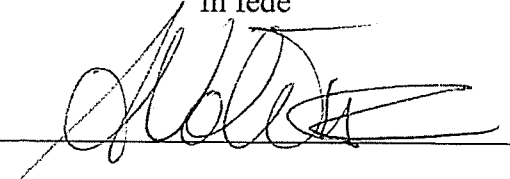
3.

4. Dichiaro altresì, di non trovarmi in alcuna ipotesi di incompatibilità di cui all' art. 77, comma 4, del Dlgs. n. 50/2016.

Il/La sottoscritto/a, dichiara infine di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art.53 d.lgs. n. 165/2001).

Luogo e data 11.11.2021

In fede



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'A. M. 2021'.

Documento firmato da:
ANIBALDI PATRIZIO
23.11.2021 15:16:39 UTC